

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt**
einen Sachbearbeiter (m/w/d)
für den Bereich Beamtenversorgung

die Besoldung / Vergütung erfolgt abhängig von der Qualifizierung bis
Besoldungsgruppe A 10 bzw. Entgeltgruppe 9c TVöD

Ihre Aufgaben:

- Beratung der Mitglieder in versorgungsrechtlichen Angelegenheiten
- Feststellung der Versorgungsleistungen, Bescheidvorbereitung und Zahlbarmachen (einschließlich Führung der Lohnkonten)
- Ermittlung und Berechnung ruhegehaltfähiger Dienstzeiten, Erteilung von Versorgungsauskünften und Auskünften für den Eheversorgungsausgleich
- Bestandspflege der einbezogenen Bediensteten der Mitglieder sowie Umlagefestsetzung und –erhebung nach der Satzung der Versorgungskasse Darmstadt
- Abwicklung der Versorgungslastenteilung
- Abwicklung der Sozialversicherungsangelegenheiten (KVdR, Nachversicherungen)
- Bearbeitung und Überwachung von Erstattungen von Versorgungsbezügen im Rahmen gesetzlicher und satzungsrechtlicher Vorschriften

Wir erwarten:

- Befähigung für den gehobenen Dienst in der allgemeinen Verwaltung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Gute Auffassungsgabe und gutes Rechtsverständnis
- Möglichst umfassende Kenntnisse des Beamtenversorgungsrechts und relevanter rechtlicher Randgebiete
- Strukturiertes Arbeiten, Organisations- und Planungsfähigkeit
- Gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Sorgfältige, zuverlässige und sichere Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Konfliktfähigkeit
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Software

Wir bieten:

- Unbefristete Vollzeitstelle
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Betriebliche Altersversorgung
- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit und verantwortungsvolle Aufgaben
- Jobticket
- Sorgfältige Einarbeitung

Teilzeitbeschäftigung ist unter Berücksichtigung dienstlicher Belange grundsätzlich möglich.

Wir streben eine Erhöhung des Frauenanteils an und sind daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Schwerbehinderte Bewerberinnen oder Bewerber werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen per E-Mail (eine PDF-Datei, max. 7 MB) bitte bis zum **14. Januar 2020 mit Kennziffer 3** an **bewerbung@vk-darmstadt.de** oder an die

**Personalstelle der
Versorgungskasse für die Beamten
der Gemeinden und Gemeindeverbände
in Darmstadt - Institutszentrum -
Bartningstraße 55, 64289 Darmstadt**

Telefonnummer für evtl. Rückfragen: 06151 706-231.

Aus Kostengründen werden Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt. Schicken Sie uns daher bitte keine Originalunterlagen, sondern ausschließlich Kopien. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Unterlagen vernichtet; der Datenschutz wird gewährleistet.